Datos del autor de contenido

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable | M.Ed. Luz María Stella Moreno Medrano  L.A.T. Yessica Oliver Flores |
| Contacto | [yessy\_fg@hotmail.com](mailto:yessy_fg@hotmail.com)  luzma.moreno@korimaeducacion.org |
| Fecha de elaboración | 03 - 01 - 2014 |

Título HTML

Ahorrar costos en negocios de hotelería

**Proteger los activos**

**Evaluación**

**http://www.edudesarrollo.info/trayectos/hot\_c2\_m5\_evaluacion/**

**Instrucciones**

1. Lee detenidamente las preguntas/premisas que se presentan.
2. Selecciona la opción que consideres apropiada; solamente una de ellas es correcta.
3. Haz clic en retroalimentación para revisar tus resultados.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Test de evaluación** | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **1** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Un activo es: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Una persona muy dinámica. | | |  | |
|  | B) | Un bien que la empresa posee y puede generar dinero. | | | x | |
|  | C) | Objeto en constante movimiento. | | |  | |
|  | D) | Las deudas del hotel. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| Un activo es un bien que la empresa posee y que pueden consentirse en dinero u otros medios líquidos equivalentes. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Cuando hablamos de activos dentro de un hotel, nos referimos a un bien que la empresa posee y que pueden convertirse en dinero u otros medios líquidos equivalentes. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **2** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Algunas formas de perder los activos son: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Hurto, pérdida, falta de mantenimiento. | | | x | |
|  | B) | Robos, regalos, compras. | | |  | |
|  | C) | Compras de mala calidad. | | |  | |
|  | D) | Cambios, ampliaciones. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Muy bien! Hurto, pérdida, falta de mantenimiento son algunos de los medios por los que puedes perder activos dentro de tu hotel. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Recuerda el hurto, la pérdida, falta de mantenimiento son algunos de los medios por los que puedes perder activos dentro de tu hotel. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **3** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| El contar con seguros para tus activos te permite: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Pagos mensuales. | | |  | |
|  | B) | Evitar gastos excesivos. | | |  | |
|  | C) | Garantizar que tus activos durarán por siempre. | | |  | |
|  | D) | Evitar gastos repentinos, pérdidas totales de activos. | | | x | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| Asegurar los activos del hotel permite que al haber algún accidente o imprevisto no tengas que hacer gastos repentinos, también evita que tengas pérdidas de tus activos. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Recuerda que asegurar los activos del hotel permite que al haber algún accidente o imprevisto no tengas que hacer gastos repentinos, también evita que tengas pérdidas de tus activos. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **4** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Un buen control en los inventarios evita: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Robos, pérdidas. | | | x | |
|  | B) | Mal acomodo en los almacenes. | | |  | |
|  | C) | Fallas de los proveedores. | | |  | |
|  | D) | Que se enoje tu personal. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Muy bien! El control eficiente de los inventarios evita que existan robos tanto internos como externos, pérdidas y gastos innecesarios. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Llevar controles adecuados en el hotel en inventarios evita que existan robos tanto internos como externos, pérdidas y gastos innecesarios. | | | | | | |
|  |  | |  | Pregunta No. | | **5** |
| Texto enunciado | | | | | | |
| Acciones para evitar el hurto: | | | | | | |
| Opciones de respuesta | | | | | Respuesta correcta | |
|  | A) | Contratar a un detective. | | |  | |
|  | B) | Hacer convenios con la policía. | | |  | |
|  | C) | Revisión frecuente de activos fijos, revisión diaria de mochilas y bolsas del personal, control de inventarios. | | | x | |
|  | D) | Marcar todos los productos. | | |  | |
| Retroalimentación para la respuesta correcta: | | | | | | |
| ¡Exacto! La revisión frecuente de activos fijos, revisión diaria de mochilas y bolsas del personal, control de inventarios son acciones para evitar robos en tu hotel. | | | | | | |
| Retroalimentación para las respuestas incorrectas: | | | | | | |
| Podrías apoyarte, pero la revisión frecuente de activos fijos, revisión diaria de mochilas y bolsas del personal, control de inventarios son acciones para evitar robos en tu hotel. | | | | | | |